



ISTITUTO COMPRENSIVO “SU PLANU” SELARGIUS

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Ariosto s.n.

Tel. 070/5489165 – Fax 070/5488108 CF: 92145530926 Pec: caic86200x@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutocomprensivosuplanu.gov.it **posta Istituzionale** caic86200x@istruzione.it

REGOLAMENTO INTERNO D’ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

L’istituto comprensivo Su Planu di Selargius, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 e in conformità alle recenti deposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il protocollo anti-contagio tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate da tutti gli utenti dell’Istituto. L’obiettivo è rendere l’Istituto Comprensivo, e quindi ciascun plesso, un luogo sicuro in cui tutti possano svolgere le proprie attività.

Tutto il personale, gli alunni, le loro famiglie e chiunque abbia accesso ai locali scolastici deve rispettare le seguenti disposizioni.

- Art. 1 OBBLIGO, per chiunque entri negli ambienti scolastici, di rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Dirigente Scolastico e dei suoi collaboratori e in particolare:
- Art. 2 Esibizione del GREEN PASS.
Dal 1 settembre 2021 al 31 dicembre 2021, tutto il personale scolastico, docenti e ATA, e chiunque acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche, è tenuto, in base al DL 122/2021, all’obbligo di possesso della “Certificazione Verde COVID-19”, noto come *Green Pass*, e dovrà esibirlo all’ingresso al personale autorizzato dal Dirigente;
- Art. 3 L’utilizzo delle aule e degli altri spazi comuni, al di fuori delle palestre, è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di un metro; all’interno della palestra tale distanziamento deve essere di 2 metri;
- Art.4 Osservare le precauzioni igieniche, in particolare l’igienizzazione delle mani all’ingresso, utilizzando i dispenser con soluzione igienizzante;
- Art. 5 Indossare la mascherina durante la permanenza nei locali scolastici, con le specifiche eccezioni previste dal Ministero. Si consiglia ai genitori degli alunni di fornire ai propri figli una mascherina di ricambio nello zaino, chiusa in un suo contenitore.
- Art. 6 E’ fatto obbligo ai genitori degli alunni di controllare ogni mattina la temperatura dei propri figli, assicurandosi inoltre che non abbiano mal di gola e altri segni di malattia come tosse,

dissenteria, mal di testa, vomiti e dolori muscolari (se non sono in buona salute non possono andare a scuola);

- Art. 7 Si ricorda l'obbligo di rimanere nel proprio domicilio nel caso la temperatura sia oltre i 37.5° o in presenza di altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- Art. 8 Divieto di ingresso o di permanenza nei locali scolastici, anche successivamente all'ingresso, laddove sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre i 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.) stabilite dalle autorità sanitarie competenti;
- Art. 9 I genitori non potranno sostare nel cortile della scuola, accedendovi per accompagnare le proprie figlie/i, solo in prossimità dell'orario di ingresso/uscita, raggiungendo l'area riservata alla classe frequentata dall'alunno/a e abbandonando subito dopo il cortile, al fine di consentire che la pausa di cinque minuti fra una classe e l'altra venga rispettata, senza creare assembramenti.
- Art.10 Per il personale impegnato con alunni con disabilità, in base alle disposizioni del DVR dell'Istituto e della tipologia di disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).
- Art. 11 Gli accessi al pubblico sono limitati ai casi di effettiva necessità amministrativa, gestionale ed operativa, previa prenotazione via mail. Durante l'ingresso e l'uscita i genitori non potranno sostare nel cortile della scuola secondaria di primo grado.

Nell'applicazione delle misure di protezione e prevenzione si dovrà necessariamente tener conto:

- Art. 12 L'obbligo, per ciascun lavoratore, di informare tempestivamente il Dirigente o un suo delegato (referente scolastico per COVID-19), della presenza di sintomi influenzali durante lo svolgimento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto. Il referente scolastico, per quanto riguarda gli alunni, deve telefonare immediatamente ai genitori o al tutore legale. L'alunno dovrà essere ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento; il minore non deve essere lasciato solo ma rimanere in compagnia di un adulto che non presenti fattori di rischio per una forma severa di COVID 19 e dovrà mantenere, dove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e indossare la mascherina;
- Art. 13 L'eventuale rientro del personale e degli alunni risultati positivi all'infezione da COVID-19, dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione e consegna della certificazione medica da cui risulti la avvenuta negativizzazione del tampone, secondo le modalità previste e rilasciate dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale di competenza.
- Art. 14 L'ingresso è previsto dalle ore 8:25 ed entreranno 3 classi del piano terra e 3 del piano superiore lato scale emergenza, mentre alle ore 8:30 entreranno 4 classi del piano superiore, lato piano di emergenza, più le rimanenti classi del piano terra. Allo stesso modo sarà regolamentata l'uscita, le classi che entreranno alle 8:25 usciranno alle 13:25 mentre le classi che entreranno alle 8:30 usciranno alle 13:30. Lo schema per l'ingresso e uscita delle classi verrà pubblicato successivamente nell'aggiornamento "valutazione rischi" per l'emergenza COVID- 19. Con le stesse modalità di ingresso e di uscita, le classi si sposteranno per andare in palestra.
- Art. 15 L'inizio delle attività scolastiche, per gli alunni e per i docenti che svolgeranno la prima ora di lezione, è fissato 5 minuti dopo l'orario di ingresso.
- Art. 16 Salvo preavviso non si accettano gli alunni in aula dopo l'inizio della prima ora di lezione.

- Art. 17 Qualora un alunno dovesse arrivare in ritardo, attenderà che siano entrati tutti gli alunni del piano poi potrà accedere alla propria aula. L'alunno è comunque tenuto, il giorno seguente, a giustificare il ritardo.
- Art. 18 Il terzo ritardo dovrà essere giustificato personalmente dal genitore. I ritardi abituali (oltre cinque mensili) verranno sanzionati con ammonizione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, che avrà effetto sul voto di condotta.
- Art. 19 Le assenze devono essere giustificate, sul registro elettronico, da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. L'insegnante della prima ora di lezione l'annoterà sul registro elettronico. Qualora l'assenza non venga giustificata nei primi due giorni, l'alunno, il terzo giorno, deve essere accompagnato da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. Qualora l'alunno reiterasse tale prassi, egli verrà ammonito. Se il comportamento scorretto dovesse continuare abitualmente, le ammonizioni incideranno sul voto di condotta.
- art. 20 Nel caso in cui l'assenza per malattia superi i cinque giorni, occorre presentare sia la giustificazione sul registro elettronico che il certificato medico. Qualora le assenze per motivi di salute comprendano il giorno precedente o seguente eventuali interruzioni dell'attività didattica e comunque superino i 5 giorni, sarà necessario presentare sia la giustificazione che il certificato medico.
- art. 21 Nel caso in cui, per validi motivi, la famiglia sappia in anticipo di un'assenza di oltre cinque giorni, è tenuta a comunicarlo alla scuola e sarà in tal modo esentata dalla presentazione del certificato medico. Le ragioni dell'assenza sono comunque da comunicare preventivamente alla scuola.
- art. 22 docenti, all'inizio delle lezioni, accoglieranno gli alunni all'interno dell'aula e saranno solleciti nell'osservanza dei rispettivi turni. Alla fine della mattinata gli insegnanti accompagneranno gli alunni all'uscita.
- art. 23 Fuori dall'orario delle lezioni non è consentito lasciare nei locali della scuola libri, dizionari, zaini, giubbotti, scarpe altri oggetti, a causa degli eventuali problemi riguardanti la sanificazione degli stessi.
- art. 24 L'uscita dalla scuola, prima del termine delle lezioni non è consentita, se non per gravi motivi e sempre autorizzata dal D. S. o da un suo delegato.
- art. 25 L'alunno non può lasciare la scuola se non accompagnato da un genitore o da chi ne fa le veci oppure da un adulto con delega scritta, salvo esplicita autorizzazione all'uscita autonoma, debitamente compilata e firmata dal genitore. In caso di ritardo delle famiglie, alla fine delle lezioni, gli alunni saranno affidati al collaboratore scolastico in servizio, che provvederà a contattare la famiglia, avvertendo nel contempo gli uffici di direzione per avere le istruzioni del caso.
- Art. 26 Non è consentito ai genitori, dopo l'inizio delle lezioni, sopperire alle dimenticanze dei propri figli portando a scuola l'occorrente per la lezione o la merenda dimenticata a casa; ciò in ottemperanza alle norme di prevenzione dovute all'emergenza COVID-19.
- Art. 27 E' vietato l'uso del cellulare a scuola. Nel caso in cui l'alunno venga sorpreso ad utilizzarlo, contravvenendo alle regole, l'oggetto sarà sequestrato e verrà riconsegnato, dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, solamente al genitore. Se l'avvenimento dovesse ripetersi, il cellulare verrà sequestrato e tenuto in custodia fino alla fine del quadrimestre in corso, mentre la scheda SIM verrà consegnata al genitore.
Durante i viaggi di istruzione che prevedano dei pernottamenti, lo stesso verrà consegnato ai docenti subito prima del ritorno in camera per la notte. Verrà riconsegnato l'indomani mattina all'alunno.
- Art. 28 E' vietato, a tutela della propria e altrui sicurezza, l'utilizzo a scuola di calzature dotate di rotelle

- Art. 29 Tutti gli alunni sono tenuti a portare a scuola esclusivamente oggetti di stretta pertinenza scolastica. E' quindi vietato portare a scuola oggetti personali di valore e somme di denaro. In caso di inosservanza, i proprietari degli oggetti si assumono ogni responsabilità e rischio. Nessun addebito potrà essere preteso né reclamato nei riguardi della scuola.
- Art. 30 Gli alunni non possono cambiare la posizione assegnata nel banco, senza l'autorizzazione dei docenti, anche in ottemperanza alle regole dettate dall'emergenza COVID-19.
- Art. 31 Ogni alunno è responsabile del proprio banco ed è tenuto a tenerlo pulito e in ordine. Alimenti e bevande vanno maneggiati con attenzione, per evitare di sporcare l'aula, il materiale e i compagni. E' vietato buttare per terra qualsiasi cosa; nel caso in cui, prima dell'uscita, l'aula risulti particolarmente sporca, gli alunni saranno tenuti a rimetterla in ordine.
La famiglia dell'alunno è tenuta al risarcimento dei danni arrecati ai locali e alle attrezzature.
- Art. 32 Si potrà andare in bagno solo dopo le 9.30, al termine della prima ora di lezione, salvo comprovati motivi (possibilmente) attestati da certificazioni mediche. L'accesso ai servizi igienici è regolamentato sulla base delle disposizioni nel rispetto delle regole anti COVID-19 (distanziamento e mascherina). L'accesso ai servizi è consentito fino alle ore 13,00 per permettere ai collaboratori di effettuare la sanificazione.
- Art. 33 La ricreazione durerà 20 minuti, dalle ore 10.20 alle 10.40 e si svolgerà rispettando due turni, uno dalle 10:20 alle 10:40 e l'altro dalle 10:25 alle 10:45, seguendo lo stesso ordine di ingresso e di uscita. La ricreazione potrà svolgersi in classe o nel cortile, sotto la responsabilità del docente della seconda ora. Ogni classe usufruirà di un apposito spazio nel cortile della scuola. L'afflusso ai servizi igienici deve durare il tempo strettamente necessario all'uso e sempre nel rispetto delle regole anti COVID (distanziamento e mascherina). Per ciascuna classe è permessa l'uscita contemporanea solo di un alunno e di una alunna. E' facoltà di ciascun docente condurre gli alunni a svolgere la ricreazione nel cortile scolastico, tenendo conto delle regole dettate dal buon senso e facendo in modo che gli alunni evitino di disturbare i compagni delle classi al piano terra. In caso contrario la ricreazione si svolgerà all'interno delle aule. Non è consentito sostare nei corridoi a causa delle regole per l'emergenza COVID-19. Qualora la ricreazione si svolga in classe, gli alunni consumeranno la merenda restando seduti al proprio posto assegnato, solo una volta terminato potranno alzarsi indossando la mascherina e osservando la distanza di sicurezza di 1 metro.
- Art. 34 Non è ammesso correre, schiamazzare, spingere, né praticare giochi pericolosi durante gli spostamenti sia nell'edificio scolastico che all'esterno, così come durante le pause. E' vietato salire o scendere dai piani, sempre in ottemperanza alle regole anti Covid.
- Art. 35 Il termine delle lezioni è fissato in 2 turni, uno alle 13:25 e un altro alle ore 13:30. Al suono della campana gli alunni, in maniera disciplinata, si metteranno in ordine all'uscita dall'aula rispettando il distanziamento previsto (1 metro e in fila indiana) e facendo uso della mascherina, si recheranno verso la propria uscita, prevista dallo schema che verrà indicato e pubblicato sul sito.
- Art. 36 Gli alunni si impegnano a mantenere un atteggiamento educato e corretto nei confronti di tutti, evitando inopportune affettuosità.
- Art. 37 Gli alunni devono curare l'igiene personale, adottare un abbigliamento decoroso, consono all'ambiente scolastico. Non si possono indossare indumenti particolarmente scollati che lascino scoperte determinate parti del corpo, maglie riportanti scritte o immagini indecorose e offensive. Nel caso in cui gli alunni si presentino a scuola con un abbigliamento indecoroso, la famiglia verrà informata e invitata a provvedere immediatamente portando a scuola indumenti adatti.
- Art. 38 È fatto obbligo agli alunni di calzare le scarpe da tennis all'ingresso della palestra per la lezione di Educazione Fisica. Le scarpe indossate devono essere sempre pulite; al termine della

lezione gli alunni cambieranno nuovamente le scarpe e dovranno igienizzare le mani dopo ogni cambio. Gli alunni si dovranno presentare con un abbigliamento consono allo svolgimento della lezione.

- Art. 39 E' vietato masticare gomma americana (chewing-gum), mangiare in aula durante le lezioni, scrivere sui banchi o danneggiare gli arredi scolastici in genere: gli eventuali danni saranno addebitati alla famiglia deiresponsabili.
- Art. 40 L'attenzione alla salute, la legislazione in materia e la qualità dell'ambiente scolastico impongono il divieto assoluto di fumare in qualsiasi ambiente della scuola.
- Art. 41 Gli alunni sono tenuti ad adempiere ai propri doveri e rispettare ogni singola persona, in modo che si crei un clima positivo nella classe.
- Art. 42 La scuola, nel limite delle proprie possibilità, svolge la raccolta differenziata dei rifiuti.
- Art. 43 Il linguaggio deve essere educato, senza volgarità e mai offensivo, improntato al rispetto reciproco.
- Art. 44 E' vietato prendere qualsiasi cosa che appartenga ad altri o scambiare oggetti, (libri, penne, colori, gomme ecc.) nel rispetto delle regole anti COVID-19.
- Art. 45 Il comportamento dell'alunno verrà valutato con voto in decimi nell'apposita scheda di valutazione.
- Art. 46 L'anno scolastico è ritenuto valido se la frequenza alle lezioni corrisponde ad almeno tre quarti delle stesse.
- Art. 47 Il Dirigente Scolastico riceve il pubblico previo invio di mail.
I Docenti e gli studenti possono chiedere di essere ricevuti individualmente, con un certo preavviso e nel rispetto delle regole anti COVID (distanziamento e mascherina).
- Art. 48 Al momento attuale non è possibile ipotizzare colloqui in presenza. In caso di necessità i genitori chiederanno un appuntamento ai docenti e li svolgeranno online; il colloquio dovrà svolgersi in tempi brevi.
- Art. 49 La Segreteria riceve individualmente previo invio di una mail con richiesta di appuntamento.
- Art. 50 In caso di sciopero o di assemblea sindacale del personale della scuola, il Dirigente Scolastico non garantisce il regolare svolgimento dell'orario di lezione.
La Presidenza provvederà ad emettere una circolare con congruo anticipo, che verrà letta nelle classi dal docente, il quale ne riporterà il contenuto anche sul registro elettronico e provvederà a farne prendere nota scritta agli studenti. Detta nota dovrà essere controfirmata dai genitori che contestualmente autorizzeranno l'eventuale ingresso posticipato e/o l'uscita anticipata degli studenti. In caso di reiterata mancata firma, scatterà l'automatica ammonizione, che avrà ricadute sul voto di condotta.

Tali regole potrebbero subire modifiche, nel corso dell'anno scolastico, sulla base delle indicazioni ministeriali.

Questo regolamento viene integrato dalle indicazioni presenti nel Regolamento per la Didattica Digitale Integrata .

Notizie sulla scuola si possono trovare anche nel sito internet dell'Istituto all'indirizzo:

www.istitutocomprensivosuplanu.gov.it

Provvedimenti disciplinari

Sanzioni lievi

- Richiamo-comunicazione scritta sul diario dell'alunno, effettuata dal singolo docente, per mancanze relative al comportamento e/o agli impegni di studio (disturbo, dimenticanze, non svolgimento dei compiti...)

- Ritiro, da parte del docente, di oggetti estranei all'attività didattica (cellulari, giocattoli, giornali, videogiochi, mp3...) che possono distrarre l'attenzione del singolo alunno o della classe. Gli oggetti suddetti saranno restituiti ai genitori in occasione di un incontro concordato.

Al secondo ritiro verranno tenuti in custodia fino alla fine dell'anno scolastico.

- Rapporto disciplinare sul registro elettronico e per conoscenza alla famiglia sul diario dello studente, con eventuale convocazione dei genitori, nel caso di mancanze soprattutto reiterate e relative al comportamento (atteggiamento di disturbo dell'attività scolastica, mancanza di rispetto e/o di osservanza delle regole stabilite)

Il Coordinatore del Consiglio di Classe, sentito il parere di tutti i componenti, visti i rapporti disciplinari sul registro elettronico, provvederà ad inviare una comunicazione ai genitori.

Sanzioni gravi

1. E' considerata mancanza grave l'inosservanza delle norme anti Covid, che potrà essere sanzionata in modo severo.

Saranno altresì sanzionati come gravi i comportamenti quali:

- togliere la mascherina in caso non ne ricorrano le condizioni,
- fingere di tossire/starnutire o entrambe le cose davanti ai compagni o agli operatori della scuola

2. Allontanamento dalla comunità scolastica da 1 a 14 giorni, e/o esclusione dalle visite d'istruzione.

Tali sospensioni si applicano per gravissimi episodi e atti volontari che mettano in pericolo l'incolumità delle persone quali:

- falsificazione di documenti ufficiali,
- contraffazioni di firme su giustificazioni di assenze e/o valutazioni;
- comportamento verbale offensivo nei confronti del personale della scuola e non;
- sottrazione indebita di beni;
- atti di bullismo;
- atti vandalici nei confronti dei beni della scuola,
- ricorso alle vie di fatto nei confronti di un compagno o di un adulto.

E per reiterate infrazioni disciplinari derivanti della violazione dei doveri.

2. Il provvedimento di allontanamento dai due giorni in poi, senza obbligo di frequenza, deve essere adottato esclusivamente dal CdC., che si riunisce in seduta straordinaria ed urgente:

- in prima fase convoca ed ascolta l'alunno e la sua famiglia ed eventuali compagni coinvolti nel fatto;
- in seconda fase delibera il provvedimento disciplinare di allontanamento, informando tempestivamente i genitori.

Qualora la sospensione derivi dalla somma di tre note sul registro di classe, il Dirigente Scolastico ha ancora la facoltà di procedere alla sospensione per brevi periodi senza riunire il Consiglio di Classe.

3. Allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore a 14 giorni qualora siano stati commessi reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana quali: violenza privata, minaccia grave, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale...

oppure ove vi sia una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone, e il fatto è di gravità tale da richiedere una deroga al limite di 15 giorni, **allora** la durata sarà adeguata alla gravità dell'infrazione e al permanere della situazione di pericolo.

Il provvedimento è di competenza del Consiglio d'Istituto.

4. Allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino alla fine dell'anno scolastico. Nel caso in cui ricorrono situazioni di recidiva di reati e non siano individuabili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente **allora** il Consiglio d'Istituto può erogare tale sanzione.

5. Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del corso di studi : nei casi più gravi di quelli già indicati e nelle stesse condizioni ,il Consiglio d'Istituto può erogare tale sanzione

6. In riferimento all'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali, come indicato dalla Direttiva ministeriale n°104 del 30 novembre 2007, è previsto il pagamento di una sanzione amministrativa che va da un importo minimo di 3.000 euro sino ad un massimo di 18.000 euro; il pagamento da un importo minimo di 5.000 euro sino ad un massimo di 30.000 euro in caso di dati sensibili o di trattamenti che comportino situazioni di pregiudizio, di grave detrimento, anche con eventuale danno.

La sanzione disciplinare deve specificare in maniera chiara le motivazioni che l'hanno resa necessaria.

Di norma, le sanzioni disciplinari vanno inserite nel fascicolo personale dello studente e il cambiamento di scuola non pone fine al provvedimento disciplinare iniziato, ma esso segue il suo iter fino alla conclusione.

ORGANO DI GARANZIA

L'Organo di garanzia per l'esame dei ricorsi avverso le sanzioni disciplinari irrogate nei confronti degli alunni e per l'esame dei conflitti che sorgono nella scuola in merito all'applicazione dello statuto delle studentesse e degli studenti dell' Istituto, per gli aa.ss. 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023, è così costituito:

Presidente: Dott. Francesco Depau D. S.

Componenti: Prof.ssa Luigia Tinti e Prof.ssa Gemma Marras